

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

<b>Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata</b>	
székhely:	1195 Budapest, Városház tér 18-20.
képviselő:	Gajda Péter polgármester
képviselő elérhetősége:	T: +36/1-347-4525 F: +36/1-280-7241
fizetési számla:	OTP Bank Nyrt. 11784009-15519009
adószám:	15519009-243

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

<b>ZÖFE Zöldterület-fenntartó és Fejlesztő Kft.</b>	
székhely:	1119 Budapest, Thán Károly u. 3-5.
képviselő:	Kotán Zoltán ügyvezető
képviselő elérhetősége:	T: 206-3138, 203-0208 F: 205-5878
cégjegyzékszám:	01-09-918527.
fizetési számla:	MKB Bank Zrt. 10300002-10457412-49020014
adószám:	14759996-2-43.

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó),

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel kötnek meg:

A Megrendelő 2010. március 26-án, K.É. 6831/2010. számon megjelent ajánlattételi felhívással „Budapest XIX. ker. Nagysándor J. utcai központi játszótér II. ütemének átépítési, felújítási kiviteli munkái” tárgyában egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le, amelyet a Megrendelő Költségvetési és Közbeszerzési Bizottságának 63/2010.(V.4.) számú határozata alapján a Vállalkozó nyert meg.

A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkákat, az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező kiviteli tervek, valamint a Vállalkozó által adott ajánlat alapján kell teljesíteni.

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest XIX. ker. Nagysándor J. utcai központi játszótér II. ütemének átépítési, felújítási kiviteli munkáit az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a Vállalkozó ajánlata szerint.

**II. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ**

Befejezés: 2010. július 9.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

A munkaterület átadására a szerződéskötést követő 3 napon belül kerül sor.

**III. A TELJESÍTÉS HELYE:**

Budapest, XIX. ker., Nagysándor J. u. 2-12. – Petőfi u. 1-13. (Hrsz: 161957/23)

**IV. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

- IV.1. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, a dokumentáció mellékletét képező kiviteli tervek, valamint a nyertesként kihirdetett ajánlata alapján teljes körűen megvalósítja az építési beruházást, biztosít valamennyi eszközt, berendezést, anyagot, felszerelést, munkát, melyek szükségesek az építési beruházás megvalósításához, üzembe helyezéséhez, üzemszerű működéséhez.
- IV.2. Minden anyagnak, előregyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie a magyar szabványokban előírt I. o. minőségűnek, továbbá a tervező utasításaival összhangban kell lennie.  
A nem I. o. minőségű munkák javítását a Vállalkozó köteles elvégezni a Megrendelő által kitűzött határidőn belül.  
A beépített anyagoknak, berendezéseknek, szerelvényeknek, stb. minősítéshez szükséges minőségi bizonylatokkal, illetve tanúsítványokkal kell rendelkeznie.  
Vállalkozó köteles minden beépítendő anyag minőségi bizonyítványát beépítése előtt bemutatnia a műszaki ellenőrnek, azok elfogadása végett a 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM együttes rendeletben és a 78/2003. (XI.27.) GKM rendeletben foglaltaknak megfelelően.
- IV.3. A Vállalkozó köteles minden a kivitelezési munka során szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni, és azokat megszerezni.
- IV.4. Az építési munkák kivitelezését a Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályokban és a kiviteli tervdokumentációban előírtaknak megfelelően elvégezni, ennek ellenértéke teljes mértékben a vállalkozói díjban benne foglaltatik.  
A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a bontás és az építés, továbbá az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a munkaterület átadásától kezdődő időponttól az átadás-átvételi eljárás lezárásának napjáig.  
A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozóan, a Megrendelő képviseletében eljáró műszaki ellenőr által adott, jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.  
A Vállalkozónak az átadás-átvételi eljárás során rendelkezésre kell állnia, a megrendelői és az üzemeltetői észrevételeknek megfelelő intézkedéseket meg kell tennie, - amennyiben szükséges - a változásokat a megvalósítási tervdokumentáción át kell vezetnie.
- IV.5. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, helyi rendeletet és

- egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.
- IV.6. A Vállalkozónak a munkavégzés során a megfelelő környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan be kell tartani.
- IV.7. A kivitelezésből vagy az azzal összefüggő tevékenységből származó mindennemű károkozás felelőssége a Vállalkozót terheli, annak minden anyagi és jogi következményét vállalni köteles.
- A teljesítésbe bevonásra kerülő személyek tekintetében köteles a Vállalkozó vállalni, hogy csak olyan személyeket alkalmaz, akik magatartása teljes mértékben összeegyeztethető a teljesítés helye által megkövetelt elvárásokkal.
- A Vállalkozó vállalni köteles, hogy ha az általa teljesítésbe bevont személyek a fenti szabályok valamelyikét megsérti és a Megrendelő erre felszólítja, akkor saját költségére megfelelő szaktudással bíró új állományt állít ki.
- IV.8. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól bármely rendelkezés megszegéséért.
- IV.9. A Vállalkozó a munkát csak érvényes munkaterület átadás-átvételt követően kezdheti meg.
- IV.10. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni.
- IV.11. A Vállalkozó a munkaterület bekerítését követően őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.
- IV.12. A Vállalkozó a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően a munkaterület átadás-átvételének napjától kezdve építési naplót vezet, melyet a Megrendelő képviselőjének szükség szerint, de nem több mint 8 naponként ellenjegyzésre be kell mutatnia. Az építési naplóban írásban rögzít minden olyan körülményt, mely a megvalósítással kapcsolatos. Kiemelten kezelendők a munkavégzés során felmerülő akadályok és ezzel összefüggésben a teljesítési határidő túllépése, melyről a Megrendelőt a naplóbejegyzésen túl azonnal értesíteni köteles. A naplóba való bejegyzésre csakis a szerződésben meghatározott illetve az általuk megbízott személyek jogosultak. A felek tíz napon belül tehetnek egymás bejegyzésére nyilatkozatot, a kiemelten fontos esetekben azonnali értesítés feltételével.
- IV.13. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.
- IV.14. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- IV.15. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.
- IV.16. A vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezés teljes időtartamára teljes körű (all risks) felelősségbiztosítással rendelkezik a bruttó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő értékhatárig terjedően, esetszám és eseti érték korlátozása nélkül. A felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolata a szerződés mellékletét képezi.
- IV.17. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladékanyagot el kell távolítania a munkaterületről. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezés ideje alatt az alkalmazottjai számára a higiénias szükségletekről gondoskodni (mobil WC, konténeröltöző, stb.) A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is. Az építőipari

kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett szervezet: Veres József egyéni vállalkozó (Gyál, Mikszáth Kálmán u. 23., Engedélyszám: 14/2536/6/2007.) A hulladéklerakó adatai: ASA Magyarország Kft. (2360 Gyál, Körösi utca 53., KÜJ: 100196612, KTJ: 100450261.)

- IV.18. A Vállalkozó a kivitelezés során az I. ütemben megépült játszótér és sportpálya rendeltetésszerű használatát nem akadályozhatja.
- IV.19. A Vállalkozó a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját négy példányban elkészíti, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadja, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás meghiúsul.
- IV.20. A kivitelezéshez szükséges víz vételezése a meglévő közműhálózatról Megrendelővel történő egyeztetésnek megfelelően lehetséges, térítés ellenében.
- IV.21. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- IV.22. A kihelyezendő játszószerkeket a 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet 6 § (1) bekezdése szerint a következő felirattal kell ellátnia a Vállalkozó saját költségén: „A biztonságossági követelményeknek megfelel”.
- IV.23. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a kihelyezendő játszószerkeket a 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet 6 § (2) bekezdés szerinti adatokkal és dokumentumokkal ellássa:
- a gyártó és forgalomba hozó neve, címe,
  - a játszótéri eszköz megnevezése, típusa, gyártásának éve,
  - a játszótéri eszköz általános terméktájékoztatója, telepítési, szerelési, karbantartási, felülvizsgálati és használati utasítása magyar nyelven,
  - az ajánlott korcsoport,
  - a szabvány jelzete, amelynek a játszótéri eszköz megfelel,
  - a kijelölt szervezet által kiadott tanúsítvány másolata.

## V. A MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI

A Megrendelő a kivitelezési munkák végzésére alkalmas munkaterületet a Vállalkozó részére a szerződés aláírását követő három napon belül átadja.

## VI. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

VI.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

VI.2. Az egyes munkafázisokat követő következő munkafázis elvégzése – különösen az építési munkák megkezdése előtt – csak a műszaki ellenőr (mérnök) engedélyével lehetséges.

## VII. VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÖSSZEGE

VII.1. Az I. pontban megjelölt munka vállalkozási díja:

Vállalkozási díj nettó összege:	77.840.007,- HUF
ÁFA	19.460.002,- HUF
Mindösszesen bruttó:	97.300.009,- HUF

Azaz Kilencvenhétmillió-háromszázezer-kilenc Forint.

- VII.2. A vállalási ár magában foglalja a vállalkozási szerződés vállalkozó általi – kifogástalan mennyiségben és minőségben, valamint határidőben történő – teljesítése érdekében felmerülő összes költségét, díj, bér, kiadás, adó, és egyéb, itt nem nevesített, a vállalkozó által fedezendő és vállalkozót terhelő pénzügyi kötelezettségeket. A vállalási ár semmiféle költség tekintetében sem módosítható.
- VII.3. A felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási díj elszámolása az összes munkarészre tételesen történik a mellékelt költségvetésben elfogadott egységárak alapján.
- VII.4. A Felek rögzítik, hogy a létesítendő játszótér vonatkozásában a 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet 3. § (2) bekezdésében megfogalmazott használatbavétel előtti első ellenőrzési jegyzőkönyv elkészíttetése a Vállalkozó költségét képezi.

### **VIII. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

- VIII.1. A munkákhoz szükséges pénzügyi fedezetet a Megrendelő biztosítja a szerződés szerint.
- VIII.2. A Megrendelő részszámla benyújtására nem biztosít lehetőséget.
- VIII.3. A számla benyújtásának feltétele egyrészt az előírásoknak megfelelő 100 %-os teljesítés, másrészt a hiánypótlásra nem szoruló dokumentáció, mellékletek, tételes felmérés és elszámolás benyújtása a Megrendelőnek.
- VIII.4. A Vállalkozó a számla benyújtására jogosult a teljesítésigazolás alapján.  
A Vállalkozó a szakmai felelős által teljesítésigazolással ellátott, 4 (1 eredeti + 3 másolat) példányban benyújtott számláján feltüntetett összeget Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalja a Vállalkozó MKB Bank Zrt-nél vezetett 10300002-10457412-49020014 számú számlájára.
- VIII.5. A Vállalkozó az elvégzett munkákat a teljesítéshez kötött tartalmú számla szerint számolhatja el.
- VIII.6. A kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik, ezért a kiállított számlához minden esetben csatolnia kell az állami adóhatóság és vámhatóság által kibocsátott, a számla kiegyenlítésének dátumától számított tizenöt naptári nappal nem régebbi nemleges adóigazolását. Amennyiben ez elmarad vagy köztartozása van a Vállalkozónak, a Megrendelő megtagadhatja a számla kiegyenlítését.
- VIII.7. A Megrendelő a Kbt. 305.§ (4) bekezdése szerinti feltételek bekövetkezése esetén felhatalmazza a jelen szerződésben megjelölt számlavezető pénzügyintézetét, hogy a Vállalkozó részéről érkező beszedési megbízást teljesítse.
- VIII.8. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. 301.§ (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot felszámítani

### **IX. NEM VAGY NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉS**

- IX.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő napon köteles a szerződés tárgyát képező feladatok végrehajtását megkezdeni.
- IX.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződés szerű kötelezettségeit, és a teljesítés határideje előre láthatólag 30 nappal meghaladja – a Vállalkozónak felróható okból – a véghatáridőt, úgy Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó

vagy hiányzó szolgáltatásokat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse és befejezhesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.

- IX.3. A Vállalkozó köteles a munka Megrendelőnek fel nem róható okból való meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért fizetni, melynek számítási alapja a szerződés teljes bruttó végösszege, értéke: 7 %
- IX.4. Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót kötbérfizetési kötelezettség terheli: a vállalkozó köteles a késedelmére esetén késedelmi kötbért fizetni maximum a szerződés bruttó ellenértékének 4 %-ig. Mértéke: napi 250 000,- Ft.
- IX.5. Bármilyen címen is szűnik meg e szerződés, Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaterületet 5 napon belül visszaadja.

## **X. A JÓTELJESÍTÉS BIZTOSÍTÉKAI**

- X.1. A teljesítési biztosíték mértéke a bruttó vállalási ár 5%-a, melyet Vállalkozó legkésőbb a szerződés aláírásakor Megrendelő részére átad a Kbt. 53.§ (5) bekezdés a) pontja szerinti módokon. A teljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli, futamideje a hiánytalan és hibátlan teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás lezárását követő 30. banki munkanapig tart.
- X.2. Vállalkozó a kiviteli munkákra 24 + 37 hónap, a beépített anyagokra, berendezésekre 60 + 73 hónap jótállást vállal, valamint eleget tesz a Ptk. szavatosságról és jótállásról szóló előírásainak.
- X.3. A jótállási idő kezdetét a sikeres birtokbaadást dokumentáló jegyzőkönyv dátumától kell számítani. A jótállási idő a javított rész vonatkozásában a magyar jogban foglaltak szerint veendő figyelembe.
- X.4. Jótállási idő alatt tett hibabejelentés alapján, annak kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül a Vállalkozó erre vonatkozó állásfoglalását dokumentáltan közölni tartozik. Ebben a nyilatkozatban a Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, illetve megtenni kíván beleértve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét.
- X.5. Amennyiben a Vállalkozó a hiba bejelentésétől számított 5 munkanapon belül a hiba kijavítását nem kezdi meg és az általa vállalt határidőben a hibát jogszerű kötelezettsége esetén nem szünteti meg, vagy késedelmesen szünteti meg, Megrendelő jogosult más kivitelezővel elvégeztetni azt a Vállalkozó költségére.

## **XI. KÉPVISELET, ELLENŐRZÉS**

- XI.1. Megrendelő köteles a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig hetente többször is ellenőrizni a helyszíni képviselője (műszaki ellenőr) útján.
- XI.2. Megrendelő helyszíni képviselője a munkaterület átvételekor építési naplóban kerül rögzítésre.

Megrendelő képviselője:

Lipcsei Szabolcs irodavezető  
Márkus Edit vezető főtanácsos

Telefon: 3474-942, Fax: 282-9044  
Telefon: 3474-500/323 mellék, Fax: 282-9044

XI.3. Vállalkozó helyszíni képviselője:

Kotán Zoltán ügyvezető

Telefon: 203-0208 Fax: 205-5878

XI.4. A munkahelyi kapcsolattartás másik fő eszköze az építési napló, amelynek használatánál a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint kell eljárni.

XI.5. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, illetve olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

## **XII. ÁTVÉTEL**

XII.1. A szerződésben foglalt munkák befejezését Vállalkozó írásban közli Megrendelővel, ezt követően a műszaki átadás-átvétel időpontját felek közösen tűzik ki.

XII.2. A vállalkozónak a műszaki átadás-átvételi eljárásra össze kell állítania a teljes átadási dokumentációt.

XII.3. Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit (adott esetben), valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- Megvalósulási tervdokumentáció 3 nyomtatott példányban.
- Minősítési dokumentáció.
- A vállalkozó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a teljesítést a vonatkozó előírások szerint, 1. osztályú minőségben végezte.
- Teljes körű felelősségi nyilatkozat az átvételre felajánlott létesítmény egészére.

XII.4. Az átadás-átvételt jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyben felek a műszaki teljesítést igazolják. A Felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

XII.5. A Megrendelő a létesítményt csak hiánypótlás nélkül, üzemeltethető állapotban veszi át.

Ennek érdekében:

- Készre-jelentést a műszaki ellenőr csak abban az esetben fogad el, amennyiben a használatához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.
- Az adott létesítmény műszaki átadás-átvételi eljárására a készre-jelentés kézhezvételét követő 15 napon belül kerül sor.

## **XIII. JOGVITÁK**

XIII.1. A szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Ptk-ban foglalt rendelkezések az irányadók.

XIII.2. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban – beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat – felek a Megrendelő székhelye szerinti bíróság illetékességét fogadják el.

XIII.3. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást azonnal tájékoztatni, és a szakmai vezető véleményét kérni.

#### XIV. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

XIV.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél. Szerződésmódosítás csak a Kbt-ben szabályozott esetekben, mindkét fél cégszerű aláírásával lehetséges.

XIV.2. A Felek mentesülnek a nem szerződészerű magatartás következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződészerű teljesítésére vezethető vissza, vagy pedig bizonyítják, hogy a kötelezettség teljesítését „Vis maior” körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. A „Vis maior” körülményt az arra hivatkozó fél az illetékes kereskedelmi kamarával igazoltatni köteles.

Felek a szerződést, mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt, együttes értelmezés után írják alá.

Jelen szerződés hat példányban készült, melyből négy példány illeti a Megrendelőt, kettő a Vállalkozót.

##### Mellékletek

1. sz. Ajánlattételi felhívás
2. sz. Ajánlattételi dokumentáció
3. sz. A nyertes Ajánlattevő ajánlata
4. sz. Kiviteli tervek
5. sz. Árazott költségvetés
6. sz. Biztosítási kötvény másolata

Budapest, 2010. május 25.

Gajda Péter sk.  
polgármester  
Budapest Főváros XIX. kerület Kispest  
Önkormányzata  
Megrendelő

Kotán Zoltán sk.  
ügyvezető  
ZÖFE  
Zöldfelület-fenntartó és Fejlesztő Kft.  
Vállalkozó

Ellenjegyezte:  
Budapest, 2010. 05. 25.

Dr. Istvánfi Sándor sk.  
címetes főjegyző

Ellenjegyezte:  
Budapest, 2010. május 25.

.....  
Dr. Vancsura Anita sk.  
ügyvéd